



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62274 588688, 562011, Faks. +62274 565223
http://ugm.ac.id, E-mail: setr@ugm.ac.id

Surat Edaran Rektor
No. 1606/UN1.P/HKL/TR/2020
Tanggap Darurat Covid-19 di Lingkungan UGM
16 Maret 2020

Yth. Sivitas Universitas Gadjah Mada

Dengan hormat,

Menindaklanjuti Surat Edaran Nomor 1604/UN1.P/SET-SR/TR/2020 tentang Kesiapsiagaan dan Pencegahan Penyebaran Covid-19 di Lingkungan UGM, dan menanggapi perkembangan penyebaran wabah Covid-19 yang terjadi di berbagai negara, status pandemik oleh WHO, kondisi penyebaran di wilayah Daerah Istimewa Yogyakarta (DIY) dan sekitarnya, maka UGM menetapkan status **awas** dan melakukan **tanggap darurat** terhadap penanganan Covid-19.

UGM melakukan langkah tanggap darurat sebagai berikut:

Kesiagaan Umum

1. Meminta seluruh sivitas UGM untuk tetap tenang dan tidak terpancing kepanikan, meminimalisasi aktivitas di luar rumah, serta menghindari kerumunan.
2. Meminta seluruh sivitas UGM yang berusia 60 tahun ke atas atau sivitas UGM yang mengidap penyakit kronis (seperti diabetes, jantung, asma, penyakit paru, kanker), untuk tidak melakukan aktivitas di kampus.
3. Meminta seluruh sivitas UGM untuk tetap melakukan tindakan pencegahan konsisten, yang meliputi:
 - a. *Hand hygiene* dengan menggunakan sabun maupun *hand sanitizer* berbasis alkohol 70% secara teratur.
 - b. Mempraktikan etiket batuk dan bersin dengan benar.
 - c. Menggunakan masker hanya jika mempunyai gejala flu.
4. Meminta sivitas UGM yang mengalami gejala seperti flu untuk melakukan isolasi mandiri dan melaporkan kondisinya ke Satgas Covid-19. Petunjuk isolasi mandiri dapat dilihat di laman hpu.ugm.ac.id.
5. Meminta sivitas UGM yang mengalami gejala seperti flu yang memberat (misalnya sesak napas) untuk menghubungi Satgas Covid-19. Selanjutnya, Satgas Covid-19 akan meminta Rumah Sakit Akademik (RSA) UGM untuk menghubungi dan melakukan pemeriksaan diagnosis.
6. Mengurangi aktivitas administrasi kampus dan kegiatan nonakademik lainnya hingga batas minimal.
7. Dekan dan pimpinan unit kerja lainnya melakukan pengaturan metode kerja untuk mengurangi interaksi antar individu tanpa memengaruhi hak atas capaian kinerja.

Mobilitas Sivitas UGM

1. Menghentikan seluruh mobilitas sivitas UGM ke luar negeri dan tamu dari luar negeri ke UGM.
2. Membatasi mobilitas sivitas UGM dari dan ke luar DIY.

3. Meminta sivitas UGM yang tinggal di asrama maupun rumah/kamar sewaan untuk tetap tinggal di DIY selama periode tanggap darurat.
4. Meminta sivitas UGM yang melakukan kegiatan lapangan di luar DIY untuk menghentikan sementara kegiatan dan kembali ke tempat tinggal masing-masing.
5. Meminta sivitas UGM yang melakukan kegiatan lapangan di DIY untuk menghentikan sementara kegiatan dan tetap tinggal di wilayah DIY.

Kegiatan Akademik

1. Meniadakan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) di lingkungan kampus. KBM termasuk praktikum wajib diganti dengan metode KBM dalam jaringan (daring) dan atau menggunakan metode lain untuk menjamin kelanjutan proses dan mutu pembelajaran mulai Selasa, 17 Maret 2020. Langkah-langkah yang dapat dilakukan sebagai berikut:
 - a. Dosen menyiapkan konten pembelajaran dari berbagai sumber melalui Sistem Manajemen Pembelajaran yang dikembangkan melalui laman elok.ugm.ac.id atau sistem lain yang sesuai dengan preferensi dosen,
 - b. Dosen melaksanakan KBM berbasis konten dari rekaman video yang bisa diunggah ke *Youtube* yang bersifat *tunda/asynchronous* (tidak langsung) dan dikombinasikan dengan komunikasi melalui *e-mail*, grup sosial media, forum diskusi *online*, *website* dan bentuk lain yang sesuai dengan preferensi dosen,
 - c. Dosen mendorong mahasiswa guna penguatan KBM dan pembelajaran terstruktur melalui sumber-sumber belajar berbasis daring (*Massive Open Online Courses*) yang dapat mendukung target Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK),
 - d. Dosen menguatkan penerapan metode pembelajaran interaktif dalam jaringan (daring) sesuai kebutuhan dan perkembangan kondisi kegawatdaruratan,
 - e. Dosen melakukan interaksi dengan mahasiswa melalui fasilitas interaksi daring. UGM telah menyediakan fasilitas interaksi langsung/*synchronous* secara daring melalui Webex di laman ugm-spark.webex.com. Dosen dapat memanfaatkan Webex atau menggunakan aplikasi interaksi lain yang menjadi preferensi dosen dan mahasiswa (misal: *skype*, *google hangout*, *zoom meeting* dll),
 - f. *Student assessment* dalam mata kuliah dan/atau praktikum, termasuk Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS), dapat dilakukan menggunakan Sistem Manajemen Pembelajaran yang dikembangkan melalui elok.ugm.ac.id atau sistem/bentuk lain yang menjadi preferensi dosen dan mahasiswa.
2. Melaksanakan kegiatan pembimbingan, konsultasi dan ujian (skripsi, tesis, disertasi dan sejenisnya) secara daring dan atau menggunakan sistem dan aplikasi yang telah disediakan.
3. Meniadakan kegiatan akademik yang melibatkan banyak orang. Penyelenggaraan wisuda bulan April 2020 ditunda. Ijazah tetap diberikan kepada mahasiswa yang sudah dinyatakan lulus dalam rapat yudisium.
4. Melakukan penyesuaian aktivitas tridharma terutama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkungan Fakultas/Sekolah, termasuk kegiatan terkait di luar lingkungan kampus UGM.

Informasi Lain

1. *Hotline* Satgas Covid-19: telepon/whatsapp 0274 6492599/4530303 (jam kerja 07.30 – 17.00 WIB) dan telepon 0274 4530303/6491234 (di luar jam kerja).
2. Dokumen terkait, kebijakan, protokol, materi edukasi untuk tindakan pencegahan penularan Covid-19 dapat diakses di laman hpu.ugm.ac.id.

Pimpinan Fakultas, Sekolah dan unit kerja lain agar segera menyiapkan implementasi sebagaimana dimaksud dalam butir-butir di atas. UGM akan melakukan evaluasi harian terhadap situasi terkait Covid-19 untuk mempertimbangkan durasi pelaksanaan tanggap darurat dan akan mengeluarkan surat edaran baru terkait perubahan status tersebut.

Demikian surat edaran ini kami sampaikan untuk diindahkan.

Rektor,



Prof. ~~Dr.~~ Panut Mulyono, M.Eng., D.Eng., IPU, ASEAN Eng.
NIP 196006011988031001

Handwritten notes: *2020* *1^a* *⊕*